



คู่มือปฏิบัติงาน

เรื่อง

การออกธรรมเนียมผลการจัดซื้อจัดจ้าง

จัดทำโดย

นางสาวนงเยาว์ มุลติชัย

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

กันยายน ๒๕๖๗

คำนำ

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นกระบวนการสำคัญที่ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอาจเกิดข้อขัดแย้งหรือความไม่เข้าใจระหว่างผู้เสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ จึงได้กำหนดให้มีกระบวนการอุทธรณ์ เพื่อเป็นกลไกในการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น

คู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการพิจารณาอุทธรณ์ได้เข้าใจถึงกระบวนการในการลดปัญหาการอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

นางสาวนงเยาว์ มุลติชัย
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
กันยายน ๒๕๖๗

คู่มือการปฏิบัติงาน การอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเรื่อง “การอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง” เพื่อเป็นแนวทางให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพิจารณาอุทธรณ์ได้เข้าใจถึงขั้นตอน วิธีการ และกระบวนการในการดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์ ดังนี้

๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการอุทธรณ์การจัดซื้อจัดจ้าง
๒. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงานและลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น
๔. เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับความเป็นธรรมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ขอบเขต

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของกรมชลประทาน ได้เข้าใจกระบวนการอุทธรณ์ ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โดยคู่มือฉบับนี้จึงมีขอบเขตขั้นตอนการปฏิบัติงานตั้งแต่การรับเรื่องอุทธรณ์ การตรวจสอบเรื่องที่อุทธรณ์รวมทั้ง การพิจารณาอุทธรณ์ของหน่วยงานหรือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์

คำจำกัดความ

ผู้มีสิทธิอุทธรณ์ หมายความว่า ผู้ซึ่งได้ยื่นข้อเสนอเพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับหน่วยงาน

หน่วยงาน หมายความว่า หน่วยงานที่มีอำนาจในการดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง

เจ้าหน้าที่ หมายความว่า ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ หรือ ผู้ที่ได้รับ มอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงาน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุตามที่กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด หรือ ผู้ที่ได้รับ มอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

หัวหน้าหน่วยงาน หมายความว่า ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจในการสั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่มีมอบอำนาจไว้ซึ่งบังคับใช้ในขณะนั้น

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน ของกรมบัญชีกลาง ตามมาตรา ๔๑

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรา ๑๑ และข้อ ๑๑ หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน

มาตรา ๙ และข้อ ๒๑ แต่งตั้งคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำร่าง TOR กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

มาตรา ๕๖ และข้อ ๒๒ เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ ระบุรายละเอียดตามรูปแบบที่กฎหมายกำหนด เช่น เหตุผลความจำเป็น ขอบเขตของงาน ราคา กลาง วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ วิธีจัดซื้อจัดจ้างและเหตุผล

มาตรา ๖๒ จัดทำเอกสารประกวดราคาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดกำหนดวันเวลาการเสนอราคา

มาตรา ๕๙ เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ หากมีการปรับปรุงให้นำร่างที่ปรับปรุงเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณา

มาตรา ๖๒ และข้อ ๔๘ หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่

ข้อ ๕๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) ก่อนถึงวันเสนอราคา

มาตรา ๕๕ ผู้เสนอราคาเข้าเสนอราคาผ่านระบบ e-GP ตามวันและเวลาที่กำหนด เมื่อสิ้นสุดการเสนอราคา ให้คณะกรรมการพิจารณาผลฯ ดำเนินการพิจารณาผล

ข้อ ๕๕(๔) คณะกรรมการฯ จัดทำรายงานผลการพิจารณาและความเห็นพร้อมด้วยเอกสารที่ได้รับไว้ทั้งหมดเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

ข้อ ๕๙ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้มีอำนาจพิจารณาผลการประกวดราคาหากเห็นชอบ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ส่งผลการพิจารณาให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบหากไม่เห็นชอบ ให้แจ้งเหตุผลให้คณะกรรมการพิจารณาผลฯ เพื่อดำเนินการใหม่

มาตรา ๑๑๔ ผู้ซึ่งได้ยื่นข้อเสนอเพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับหน่วยงานของรัฐ มีสิทธิอุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ในกรณีที่เห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้เป็นเหตุให้ตนไม่ได้รับการ ประกาศผลเป็นผู้ชนะหรือไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๑๑๕ ผู้มีสิทธิอุทธรณ์จะยื่นอุทธรณ์ในเรื่องดังต่อไปนี้ไม่ได้

๑. การเลือกใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างหรือเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัตินี้ของหน่วยงานของรัฐ
- ๒) การยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๖๗
- ๓) การละเว้นการอ้างถึงพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการจัดซื้อจัดจ้างในประกาศ เอกสาร หรือหนังสือเชิญชวนของหน่วยงานของรัฐ
- ๔) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๑๖ การอุทธรณ์ต้องดำเนินการอุทธรณ์โดยทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้อุทธรณ์ ในหนังสืออุทธรณ์ต้องใช้ ถ้อยคำสุภาพ และระบุข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุแห่งการอุทธรณ์ให้ชัดเจน พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไป ด้วย

ในกรณีที่เห็นสมควร รัฐมนตรีอาจออกระเบียบกำหนดวิธีการอุทธรณ์เป็นอย่างอื่นหรือรายละเอียดเกี่ยวกับ การอุทธรณ์อื่นด้วยก็ได้

มาตรา ๑๑๗ ให้ผู้มีสิทธิอุทธรณ์ยื่นอุทธรณ์ต่อหน่วยงานของรัฐนั้นภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันประกาศผลการจัดซื้อจัด จ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

มาตรา ๑๑๘ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวันทำการ กรณีที่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ก็ให้ดำเนินการตามความเห็นนั้นภายในกำหนดเวลาดังกล่าว

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วนให้เร่งรายงานความเห็น พร้อม เหตุผลไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๑๙ ภายในสามวันทำการนับแต่วันที่ครบกำหนดตามวรรคหนึ่ง

มาตรา ๑๑๙ เมื่อได้รับรายงานจากหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๑๘ ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์พิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานดังกล่าว หากเรื่องใดไม่อาจพิจารณาได้ทันในกำหนดนั้น ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ขยายระยะเวลาออกไปได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาดังกล่าว และแจ้งให้ผู้อุทธรณ์และผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกทราบ

มาตรา ๖๖ และข้อ ๑๖๑ ลงนามในสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

มาตรา ๑๐๐ และข้อ ๑๗๕ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อรับผิดชอบการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ

ขอบเขตของงานจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมของแต่ละขั้นตอน ซึ่งเป็นการแสดงขั้นตอนการดำเนินงานของการจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑ การจัดทำและประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ประเด็นสำคัญ : เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งได้กำหนดให้หน่วยงาน ต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เพื่อประกาศเผยแพร่แผนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง และของหน่วยงาน พร้อมปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน หากหน่วยงานไม่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง จะไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการนั้นได้

ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง



ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ดร.ทัศนาศิริโชติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศิริโชติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา (M๒๗๐๖๐๐๐๙๙๒๐) ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัด ซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๒๗๐๖๐๐๑๑๕๑๔	โต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาด ๑๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๒๐๐ ตัว และเก้าอี้เลคเชอร์ จำนวน ๔๐๐ ตัว สำหรับงานบริการสถานที่และสิ่งแวดล้อม (ครั้งที่ ๒)	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๐๘/๒๕๖๗
๒	P๒๗๐๖๐๐๑๑๕๐๕	เครื่องตรวจวิเคราะห์หาเชื้อจุลินทรีย์ก่อโรคแบบ อัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับสถาบันวิจัยและ พัฒนา (ครั้งที่ ๒)	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๘/๒๕๖๗

๒ การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง (ระเบียบ ข้อ ๒๒)

๒.๑ ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้า เจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

๒.๑.๒ ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการ งานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้าง แล้วแต่กรณี

๒.๑.๓ ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

๒.๑.๔ วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุ วงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น

๒.๑.๕ กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

๒.๑.๖ วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

๒.๑.๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๒.๑.๘ ข้อเสนออื่นๆ เช่น การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่จำเป็นในการซื้อหรือจ้าง ออกประกาศและเอกสารเชิญชวน และหนังสือเชิญชวนการซื้อหรือจ้างกรณีจำเป็น เร่งด่วนอันเนื่องมาจากเกิดเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดหมายได้หรือกรณี มีความจำเป็นต้องใช้พัสดุนั้น โดยฉุกเฉินหรือกรณีการซื้อหรือจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งไม่อาจ ทำรายงานตามปกติได้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้น จะทำรายงานเฉพาะรายการ ที่เห็นว่าจำเป็นก็ได้

๒.๒ ในการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการ ดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

๒.๒.๒ รายละเอียดของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ต้องการซื้อรวมทั้งเนื้อที่และท้องที่ที่ต้องการ ๓ ราย

๒.๒.๓ ราคาประเมินของทางราชการในท้องที่นั้น

๒.๒.๔ ราคาซื้อขายของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างใกล้เคียงบริเวณที่จะซื้อครั้งหลังสุดประมาณ

๒.๒.๕ วงเงินที่จะซื้อ โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าว ให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อในครั้งนั้น

๒.๒.๖ วิธีที่จะซื้อและเหตุผลที่ต้องซื้อโดยวิธีนั้น

๒.๒.๗ ข้อเสนออื่น ๆ เช่น การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ที่จำเป็นในการซื้อ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบตามรายงานที่เสนอแล้วให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามวิธีซื้อหรือจ้างนั้นต่อไปได้

รายงานขอซื้อของจ้าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่ สท ๐๕๗

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อครุภัณฑ์ชุดอินเครื่องโชน จำนวน ๕ รายการ สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีความประสงค์จะ ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ชุดอินเครื่องโชน จำนวน ๕ รายการ สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อสนับสนุนนโยบายส่งเสริมความเป็นไทยของรัฐบาลผ่าน soft power วงศ์วิชาการจัดการแสดงโขนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และสนับสนุนกิจกรรมด้านวัฒนธรรมและศิลปวัฒนธรรมการแสดงของไทย

๒. รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ จำนวน ๗ หน้า

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๒๕๑,๒๒๒.๒๕ บาท (ทวนสหพันธ์หนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน) (ทวนสหพันธ์หนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

งบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เงินที่เหลือในปี) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ทวนสองแสนถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนี้ หรือให้งานนี้แล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อโดยวิธีนี้

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาซื้อ

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ชุด

๓. การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูป รายการงานก่อสร้าง (ระเบียบ ข้อ ๒๑)

๓.๑ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานของรัฐ คำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้นและห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่งหรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้

๓.๒ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการ ขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง รับผิดชอบ ในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การ พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๓.๓ เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างมีมาตรฐาน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หากพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างใดมีประกาศกำหนดมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมแล้วให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือ รายการในการก่อสร้างตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมหรือเพื่อความสะดวกจะระบุเฉพาะหมายเลขมาตรฐานก็ได้หรือในกรณีพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างใดยังไม่มีประกาศกำหนดมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมแต่มีผู้ได้รับการจดทะเบียนผลิตภัณฑ์ไว้กับกระทรวงอุตสาหกรรมแล้วให้ กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือรายการในการก่อสร้างให้สอดคล้องกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามที่ระบุในคู่มือผู้ซื้อหรือใบแทรกคู่มือผู้ซื้อที่กระทรวง อุตสาหกรรมจัดทำขึ้น

๓.๔ ในการจ้างก่อสร้างให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมากณะหนึ่งหรือ จะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง หรือจะดำเนินการจ้างตาม ความในหมวด ๔ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างก็ได้

๓.๕ องค์ประกอบ ระยะเวลาการพิจารณา และการประชุมของคณะกรรมการให้เป็นไป ตามที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสม

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (Terms of Reference : TOR)

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ชุดยีนเครื่องโขน จำนวน ๕ รายการ สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

เพื่อสนับสนุนพันธกิจงานความเป็นเลิศด้านศิลปะและวัฒนธรรม ในการเผยแพร่ศิลปการแสดงของไทย ซึ่งโขนไทยได้รับการขึ้นทะเบียนมรดกทางวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้รายการแรกของประเทศไทย เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การยูเนสโก (UNESCO) ประกาศขึ้นทะเบียน "โขน" ประเทศไทย ภายใต้ชื่อภาษาอังกฤษว่า "Khon, masked dance drama in Thailand" เป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้ ในประเภท "รายการตัวแทนมรดกทางวัฒนธรรมของมนุษยชาติ (Representative List of the Intangible Cultural Heritage of Humanity)" จึงมีความจำเป็นที่ต้องดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ชุดยีนเครื่องโขน เพื่อรองรับการจัดการแสดงโขนในงานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดงาน และการเผยแพร่ศิลปการแสดงโขน ในนาม "โขนมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา" ทั้งในระดับชาติและนานาชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- เพื่อสนับสนุนนโยบายส่งเสริมความเป็นไทยของรัฐบาลผ่าน soft power
- เพื่อรองรับการจัดการแสดงโขนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
- เพื่อสนับสนุนกิจกรรมด้านการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมการแสดงของไทย

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ดังต่อไปนี้

- คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๔. รายการจัดซื้อ/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๕ รายการ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
๑.	ชุดยีนเครื่องโขน - ชุดนาง	๑ ชุด	๘๐,๐๐๐.-	๘๐,๐๐๐.-



๔. การจัดทำและเปิดเผยราคากลาง (พรบ. มาตรา ๔)

หนังสือเวียนที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง คู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลาง และการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานของรัฐประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลาง และการคำนวณราคากลาง ไว้ในเว็บไซต์ของหน่วยงานของรัฐและเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.procurement.go.th) ของกรมบัญชีกลาง โดยรายละเอียดข้อมูลราคากลางที่หน่วยงานของรัฐต้องประกาศให้ถือปฏิบัติตามคู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ตามแบบ บก. ๐๑ - บก. ๐๖ ดังนี้

- ๔.๑ แบบ บก.๐๑ ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในงานจ้างก่อสร้าง
- ๔.๒ แบบ บก.๐๒ ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างควบคุมงานก่อสร้าง
- ๔.๓ แบบ บก.๐๓ ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างออกแบบ
- ๔.๔ แบบ บก.๐๔ ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา
- ๔.๕ แบบ บก.๐๕ ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์
- ๔.๖ แบบ บก.๐๖ ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

ประเด็นสำคัญ : ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง คู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ได้กำหนดระยะเวลาสำหรับประกาศราคากลางไว้

ที่มาราคากลาง แบบ บก. ๐๖

แบบ บก.๐๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ	ชื่อครุภัณฑ์ชุดยีนเครื่องโชน สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท	
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่	31 มี.ค. 2567	
	ราคากลางเป็นเงิน	๖๕๑,๖๖๖.๖๗ บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง		
๑. อาศรมศิลป์	ราคาที่เสนอ	๒๐๐,๐๐๐ บาท
๒. บ้านอุทัย	ราคาที่เสนอ	๖๖๐,๐๐๐ บาท
๓. แฟชั่นซี	ราคาที่เสนอ	๖๕๕,๐๐๐ บาท
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)		
๑. อาจารย์วิสรา ศรีชัย	ลงนาม	
๒. อาจารย์โอภาส อีสโม	ลงนาม	
๓. อาจารย์ยุทธพงศ์ ช้วยนาเขต	ลงนาม	



๕. วิธีการซื้อหรือจ้าง

การจัดซื้อหรือจัดจ้างพัสดุ อาจกระทำได้โดยวิธี ดังต่อไปนี้

๕.๑ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการ ทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ กระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้

๕.๑.๑ วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่การจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะที่ไม่ ซับซ้อน เป็นสินค้าหรือบริการทั่วไป มีมาตรฐาน ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการจัดซื้อสินค้าหรืองานจ้างที่กำหนดไว้ในระบบ e - catalog

๕.๑.๒ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ได้แก่การซื้อหรือจ้าง ครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นสินค้าหรืองานบริการ ไม่ได้กำหนดไว้ในระบบ ข้อมูลสินค้า (e-catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

การจัดทำเอกสารการซื้อหรือจ้างด้วยวิธี e -Bidding

(๑) ให้เจ้าหน้าที่จัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามตัวอย่าง เอกสารประกวดราคาซื้อหรือจ้างอิเล็กทรอนิกส์ ที่คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนด

(๒) การทำเอกสารซื้อหรือจ้างและประกาศเผยแพร่ ถ้าจำเป็นต้องมีข้อความ หรือรายการแตกต่างไปจากแบบที่คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนด โดยมีสาระสำคัญตามที่กำหนดไว้ ในแบบ และไม่ทำให้หน่วยงานของรัฐเสียเปรียบก็ให้กระทำได้ เว้นแต่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่า จะมีปัญหาในทางเสียเปรียบหรือไม่รัดกุมพอก็ให้ส่งร่างเอกสารซื้อหรือจ้างและประกาศเผยแพร่ ดังกล่าวไปให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจพิจารณาก่อน

(๓) การกำหนดวัน เวลาการเสนอราคาในเอกสารซื้อหรือจ้างและประกาศ เผยแพร่ ให้กำหนดเป็นวันถัดจากวันสุดท้ายของระยะเวลาการเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือ จ้างโดยกำหนดเป็นวันเวลาทำการ เท่านั้น และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเกณฑ์

(๔) การจัดหาที่มีความจำเป็นโดยสภาพของการซื้อหรือจ้างจะต้องกำหนด เงื่อนไขไว้ในเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำตัวอย่างพัสดุที่ เสนอมาแสดงเพื่อทดลองหรือทดสอบ หรือนำเสนองาน ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำตัวอย่างพัสดุนั้นมาแสดงเพื่อทดลองหรือทดสอบ หรือนำเสนองาน ตามวัน และเวลา ณ สถานที่ที่ หน่วยงานของรัฐกำหนด

(๕) กรณีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งที่กำหนดให้ต้องมีเอกสาร หรือรายละเอียดในส่วนที่เป็นสาระสำคัญประกอบการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นผ่านทางระบบ หากหน่วยงานของรัฐเห็นว่าเอกสารหรือรายละเอียดดังกล่าวมีปริมาณมากและเป็นอุปสรรคของผู้ยื่น

ข้อเสนอในการนำเข้าระบบให้หน่วยงานของรัฐกำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารหรือรายละเอียดนั้น พร้อมสรุปจำนวนเอกสารหรือรายละเอียดดังกล่าวมาส่ง ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐในภายหลัง โดยให้ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) กำกับในเอกสาร หรือรายละเอียดนั้นด้วย

(๖) การกำหนดวันให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำตัวอย่างพัสดุที่เสนอมาแสดงเพื่อทดลอง หรือทดสอบหรือนำเสนองาน หรือนำเอกสารหรือรายละเอียดมาส่ง ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดเป็น วันใดวันหนึ่งภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา เว้นแต่การดำเนินการที่ไม่อาจดำเนินการ วันใดวันหนึ่งได้ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณา กำหนดมากกว่า ๑ วันได้ แต่จำนวนวันดังกล่าวต้องไม่เกิน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา ทั้งนี้ ให้ระบุไว้เป็นเงื่อนไขในเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ชัดเจน

ประกาศเชิญชวน



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ชุดยีนเครื่องโชน จำนวน ๕ รายการ สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ชุดยีนเครื่องโชน
จำนวน ๕ รายการ สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคา
กลางของงานซื้อ ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๕๑,๖๖๖.๖๗ บาท (หกแสนห้าหมื่นหนึ่งพันหก
ร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

ชุดยีนเครื่องโชน	จำนวน	๕	รายการ
------------------	-------	---	--------

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

เอกสารประกวดราคา



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ อ-ธ. ๑๒/๒๕๖๗

ประกวดราคาซื้ออุปกรณ์ชุดเครื่องโชน จำนวน ๕ รายการ สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะประกวดราคา
ซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

ชุดเครื่องโชน	จำนวน	๕	รายการ
---------------	-------	---	--------

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้
ทันที และมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีเงื่อนไขและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานที่โครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การจัดซื้อจัดจ้างแข่งขันอย่างเปิดเผย

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- เมื่อถึงกำหนดวันเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้ประกอบการเข้าสู่ระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และให้เสนอราคาภายในเวลาที่กำหนด โดยสามารถเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว เมื่อถึงกำหนดวันเสนอราคาห้ามมิให้รับหรือเลื่อนหรือ เปลี่ยนแปลงกำหนดวันเสนอราคาหรือรับเอกสารการยื่นเสนอราคารนอกเหนือจากกรณีที่ได้กำหนดไว้หน้าที่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๑) จัดพิมพ์ใบเสนอราคาและเอกสารการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย ผ่านทางระบบจำนวน ๑ ชุด ให้กรรมการทุกคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ในใบเสนอราคาและเอกสารการ เสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกแผ่น

(๒) ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานการเสนอราคา ต่างๆ และพัสดุตัวอย่าง (ถ้ามี) หรือพิจารณาการนำเสนอของของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย หรือเอกสาร หรือรายละเอียดที่แล้วคัดเลือกผู้ยื่น ข้อเสนอที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารเสนอราคา ครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอทางด้าน เทคนิคหรือเสนอพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะที่ครบถ้วน ถูกต้อง ตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้

(๓) คณะกรรมการอาจสอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติมจากผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ก็ได้ แต่จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอ เปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้แล้วมิได้ และหากคณะกรรมการเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติ ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐได้กำหนด

ให้คณะกรรมการ ตัดรายชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ รายใด เสนอเทคนิค หรือ รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียด แตกต่าง ไปจากเงื่อนไขที่หน่วยงาน ของ รัฐกำหนด ในส่วนที่มีสาระสำคัญ และความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ หรือเป็น การผิดพลาดเล็กน้อย ให้พิจารณาผ่อนปรน การตัดสิทธิ์ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

(๔) คัดเลือกพัสดุหรือคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกต้อง และพิจารณา คัดเลือกข้อเสนอตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในประกาศและเอกสารประกวดราคา โดยเรียงลำดับผู้ที่ เสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุด ไม่เกิน ๓ ราย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ไม่ ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับหน่วยงานของรัฐในเวลา ที่ กำหนดตามเอกสารประกวดราคา ให้ พิจารณาผู้ที่เสนอราคาต่ำรายถัดไป หรือผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงรายถัดไป ตามลำดับ แล้วแต่กรณี

(๕) จัดทำรายงานผลการพิจารณา และความเห็นเสนอหัวหน้าหน่วยงานของ รัฐเพื่อพิจารณาให้ความ เห็นชอบ ทั้งนี้ รายงานผลการพิจารณาดังกล่าวอย่างน้อยให้ประกอบด้วย รายการดังต่อไปนี้

(ก) รายการพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

(ข) รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ ราคาที่เสนอและข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย (ค) รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่าน การคัดเลือกว่าไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน (ง) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ พร้อมเกณฑ์การให้ คะแนน (จ) ผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอและการให้คะแนนข้อเสนอของผู้ยื่น

ข้อเสนอทุกรายพร้อมเหตุผลสนับสนุนในการพิจารณา

(๖) เมื่อพิจารณาผลการประกวดราคาแล้ว ปรากฏว่ามีผู้ยื่นข้อเสนอเพียง รายเดียวหรือมีผู้ยื่นข้อเสนอ หลายรายแต่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์เพียงรายเดียวให้เสนอหัวหน้า หน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อยกเลิกการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้น แต่ถ้าเห็นว่ามีเหตุผล สมควรที่จะดำเนินการต่อไปโดยไม่ต้อง

สรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอทางด้านเทคนิค

เลขที่โครงการ : 67029019857

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ชุดยีนเครื่องโชน จำนวน 5 รายการ สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0105554064361

ชื่อผู้เสนอราคา :

ลำดับ	รายการข้อเสนอทางด้านเทคนิค	ผลการตรวจสอบ
ชุดยีนเครื่องโชน		
1	หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีและผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่พิจารณา
2	แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่พิจารณา
3	เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่พิจารณา
4	เป็นสินค้า made in thailand	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่พิจารณา

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

เลขที่โครงการ : 67029019857

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ชุดยีนเครื่องโชน จำนวน 5 รายการ สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0105554064361

ชื่อผู้เสนอราคา :

ตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน		
ลำดับ	รายการข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ	ผลการตรวจสอบ
1	ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการ ประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่พิจารณา
ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ		
ลำดับ	รายการข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ	ผลการตรวจสอบ
1	มีความสามารถตามกฎหมาย	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่พิจารณา
2	ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่พิจารณา
3	ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่พิจารณา
4	ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่พิจารณา
5	ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่พิจารณา

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ชุดยีนเครื่องโชน จำนวน ๕ รายการ สำหรับสำนัก
ศิลปะและวัฒนธรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ชุดยีนเครื่องโชน จำนวน ๕
รายการ สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวด
ราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) เลขที่ e-B. ๑๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น
ชุดยีนเครื่องโชน จำนวน ๕ รายการ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท สาม ก ๒๐๒๓
จำกัด ซึ่งเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๔๙,๙๙๖.๐๐ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบ
หกบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง ซึ่งต่ำกว่าเงินงบประมาณ
ประมาณ ๕๐,๐๐๔.๐๐ บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ ๘.๓๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวจิรภา คงเขียว)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง (ผู้ชนะการเสนอราคา)

แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	ชื่อหน่วยงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
วันที่	ที่อยู่ ๑๖๐ หมู่ ๔ ถนน กาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา
เรื่อง	แจ้งผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ชุดยีนเครื่องโชน จำนวน ๕ รายการ สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
เรียน	<p>ตามที่ท่านได้ยื่นข้อเสนอเพื่อเข้าร่วมทำการจัดซื้อจัดจ้าง ตามโครงการ ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ชุดยีนเครื่องโชน จำนวน ๕ รายการ สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นั้น</p> <p>คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ พิจารณาแล้ว มีมติสรุปผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑) แจ้งข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมของผู้ยื่นข้อเสนอ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒) และแจ้งเหตุผลเพิ่มเติมสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณา (ถ้ามี) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)</p>
เอกสารแนบ	
<p>๑. ผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. แบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติม (แจ้งผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย)</p>	
โทรศัพท์ ๐๗๔๒๖๐๒๒๒๗	<p>ขอแสดงความนับถือ</p> <p>(นางสาวจิงภา คงเขียว)</p> <p>รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน</p> <p>อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p>
โทรสาร ๐๗๔๒๖๐๒๒๓๐	

การอุทธรณ์

หากท่านไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาดังกล่าว เนื่องจากท่านเห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ เป็นเหตุให้ท่านไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะหรือไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ สามารถยื่นอุทธรณ์ตาม [แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง \(อธ ๒\)](#) ต่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้ภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันประกาศผลผู้ชนะในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

รายการพิจารณา ๑ : ชุดยื่นเครื่องโชน

- เป็นผู้ได้รับคัดเลือก เนื่องจาก
- เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด
 - เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด
 - เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้ชนะการเสนอราคาตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ไม่ได้รับการคัดเลือก เนื่องจาก
- เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและไม่เป็นผู้เสนอข้อเสนอที่ดีที่สุด
 - เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่เป็นผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุด
 - เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
 - เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่เสนอราคาต่ำ จนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาได้
 - ไม่ผ่านการตรวจสอบ ดังนี้
 - ยื่นเอกสารไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน
 - มีความสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศ
 - ยื่นข้อเสนอทางเทคนิคไม่เป็นไปตามที่ประกาศ
- ยกเลิกรายการพิจารณา

แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง (ผู้ยุทธรม)

แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	ชื่อหน่วยงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
วันที่	ที่อยู่ ๑๖๐ หมู่ ๔ ถนน กาญจนวณิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา
เรื่อง	แจ้งผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ชุดยีนเครื่องโชน จำนวน ๕ รายการ สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
เรียน	<p>ตามที่ท่านได้ยื่นข้อเสนอเพื่อเข้าร่วมทำการจัดซื้อจัดจ้าง ตามโครงการ ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ชุดยีนเครื่องโชน จำนวน ๕ รายการ สำหรับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นั้น</p> <p>คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ พิจารณาแล้ว มีมติสรุปผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑) แจ้งข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมของผู้ยื่นข้อเสนอ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒) และแจ้งเหตุผลเพิ่มเติมสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณา (ถ้ามี) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)</p>
เอกสารแนบ	<p>๑. ผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. แบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติม (แจ้งผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย)</p> <p>๓. แบบชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณา</p>
โทรศัพท์ ๐๗๔๒๖๐๒๒๗ โทรสาร ๐๗๔๒๖๐๒๓๐	<p>ขอแสดงความนับถือ</p> <p>(นางสาวจิงภา คงเขียว)</p> <p>รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน</p> <p>อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p>

การอุทธรณ์

หากท่านไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาดังกล่าว เนื่องจากท่านเห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ เป็นเหตุให้ท่านไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะหรือไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้สัญญาแก่หน่วยงานของรัฐ สามารถยื่นอุทธรณ์ตาม [แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง \(ฉบับ ๒\)](#) ต่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้ภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันประกาศผลผู้ชนะในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

รายการพิจารณา ๑ : ชุดยื่นเครื่องโชน

- เป็นผู้ได้รับคัดเลือก เนื่องจาก
 - เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด
 - เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด
 - เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้ชนะการเสนอราคาตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ไม่ได้รับการคัดเลือก เนื่องจาก
 - เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและไม่เป็นผู้เสนอข้อเสนอที่ดีที่สุด
 - เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่เป็นผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุด
 - เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
 - เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่เสนอราคาต่ำ จนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาได้
 - ไม่ผ่านการตรวจสอบ ดังนี้
 - ยื่นเอกสารไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน
 - มีความสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศ
 - ยื่นข้อเสนอทางเทคนิคไม่เป็นไปตามที่ประกาศ
- ยกเลิกรายการพิจารณา

แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง (อธ 1)

แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง	
สำหรับผู้ทอด	
ที่ ... 3 ... / ... 2567	ขอประจำตัวผู้ยื่นคำร้อง/ทะเบียนประจำตัวประชาชน
วันที่ 29/03/67	ชื่อผู้ทอด
	มีที่: ...
	ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร ...
	หมู่ที่ ... ต. ... อ. ... จ. ... รหัสไปรษณีย์ [] [] [] []
	อำเภอ/เขต ... ตำบล/เมือง ... จังหวัด ... กรุงเทพมหานคร ... รหัสไปรษณีย์ [] [] [] []
เรื่อง ขออุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง	

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
รับที่ 1761
วันที่ 29 มี.ค. 2567
เวลา 15.10 น.

๑๑๒

(ตัวอย่างการกรอกข้อมูล)
แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้ถือหุ้น
สำหรับผู้ถือหุ้น

ที่xx...../.....xxxx.....	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขบัตรประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□-□
วันที่วัน/เดือน/ปี.....	ชื่อผู้ถือหุ้นบจ. B (ให้ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฯลฯ) ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร ชั้น หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่ตรอก/ซอย ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด รหัสไปรษณีย์ □□□□□ อีเมล..... โทรศัพท์.....

เรื่อง ขออุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
เรียนอธิบดีกรมA.....
สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการพิจารณา
ตามที่.....กรมA..... ได้แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

โครงการ.....ประกวดราคาซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน แบบอัตโนมัติ.....
ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างที่.....๑...../.....๒๕๖๗..... ลงวันที่.....๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗..... สิ่งที่ส่งมาด้วย นั้น
.....บจ. B..... ได้ยื่นข้อเสนอเพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับหน่วยงานของรัฐ ขออุทธรณ์
เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ในกรณีเห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัติ
กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นเหตุให้ผู้ถือหุ้นไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะ หรือไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้สัญญา ตามนัยมาตรา ๑๑๔ แห่งพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....กรรมการผู้จัดการ.....

พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)

หมายเหตุ ๑. มาตรา ๑๑๖ การอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้ถือหุ้น

ในหนังสืออุทธรณ์ตามวรรคหนึ่ง ต้องใช้ถ้อยคำสุภาพ และระบุข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุ
แห่งการอุทธรณ์ให้ชัดเจน พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปด้วย

๒. กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นลงนามแทน ให้ส่งหนังสือมอบอำนาจดังกล่าวด้วย

๓. กรณีเปิดรับฟังความคิดเห็นร่างประกาศ หากผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิวิจารณ์ ให้ผู้ถือหุ้นส่งเอกสารการวิจารณ์ด้วย

อนึ่ง ผู้ถือหุ้นต้องส่งหนังสืออุทธรณ์และเอกสารที่เกี่ยวข้องมาถึงหน่วยงานของรัฐภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันประกาศผล
การจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ตามมาตรา ๑๑๗ (ให้นับถัดจากวันที่ประกาศผลฯ เป็นวันแรก)

โทรศัพท์๐๒-xxx-xxxx.....

โทรสาร๐๒-xxx-xxxx.....

E-mail Address:บจ. B@gmail.com.....

ชี้แจงเหตุผล (ใบต่อแผ่นที่)

ชี้แจงเหตุผล : ข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุแห่งการอุทธรณ์ ว่าไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเหตุผลใด

การอุทธรณ์ มีเหตุผลโดยละเอียดดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ ๑ เรื่อง.....กระบอกไฮดรอลิก ไม่ได้มาตรฐานเลขที่ ๙๗๕ - ๒๕๓๘.....

ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ...TOR ข้อ ๗.....

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ* (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) กรณีที่ ๑ กรณีที่ ๒ กรณีที่ ๓ กรณีที่ ๔

เหตุผลในการอุทธรณ์ :บจ. B ยื่นคัดค้านการเลือกกระบอกไฮดรอลิกยี่ห้อ AA ของบริษัท AA เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับ

มาตรฐานอุตสาหกรรมทั่วไป เลขที่ มอก. ๙๗๕ - ๒๕๓๘ ตามใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานกับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
ใบอนุญาตที่ (x) xx - xx/xx เป็นไปตามที่ TOR กำหนด.....

ประเด็นนี้เคยมีการอุทธรณ์ในโครงการอื่นหรือไม่

มี (โปรดระบุ) เลขที่โครงการ xxxxxxxxxxxx ไม่มี

ชื่อโครงการ ..ชื่อรถยนต์บรรทุกกระเช้าซ่อมไฟฟ้า

หน่วยงานกรมC.....

ผลการพิจารณา (โปรดระบุ)

- ฟังชั้น
- ฟังไม่ชั้น
- ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้
- ไม่รับประเด็นอุทธรณ์ไว้พิจารณา
- อื่น ๆ

ประเด็นที่ ๒ เรื่อง.....ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. ๔).....

ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ...TOR ข้อ ๕.....

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ* (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) กรณีที่ ๑ กรณีที่ ๒ กรณีที่ ๓ กรณีที่ ๔

เหตุผลในการอุทธรณ์ :ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. ๔) ไม่ได้เกี่ยวกับการกำหนดคุณภาพของรถบรรทุกขยะ
แต่อย่างใด เป็นการเลือกให้สำหรับโรงงานขนาดใหญ่เกี่ยวกับขนาดของเครื่องจักรและกำลังคน เป็นการกีดกันการเสนอราคา
ของโรงงานขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่ขัดกับนโยบายของภาครัฐ.....

ประเด็นนี้เคยมีการอุทธรณ์ในโครงการอื่นหรือไม่

มี (โปรดระบุ) เลขที่โครงการ xxxxxxxxxxxx ไม่มี

ชื่อโครงการ ..ชื่อรถยนต์บรรทุกกระเช้าซ่อมไฟฟ้า

หน่วยงานกรมC.....

ผลการพิจารณา (โปรดระบุ)

- ฟังชั้น
- ฟังไม่ชั้น
- ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้
- ไม่รับประเด็นอุทธรณ์ไว้พิจารณา
- อื่น ๆ

ลงชื่อ

[เป็นบุคคลเดียวกับที่ได้ลงชื่อในหน้าแรก]

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ผู้เสนอราคาที่ไม่ได้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ส่งแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (อธ ๑) ภายใน ๗ วันทำการหลังจากประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา

๑. ผู้มีสิทธิอุทธรณ์ (มาตรา ๑๑๔) หมายถึง ผู้ซึ่งได้ยื่นข้อเสนอเพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับหน่วยงานของรัฐ มีสิทธิอุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ในกรณีที่เห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้เป็นเหตุให้ไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะหรือไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ

๑.๑ มาตรา ๑๑๖ การอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้อุทธรณ์ ในหนังสืออุทธรณ์ ต้องใช้ถ้อยคำสุภาพ และระบุข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุแห่งการอุทธรณ์ให้ชัดเจน พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปด้วย

๑.๒ กรณีมีมอบอำนาจให้ผู้อื่นลงนามแทน ให้ส่งหนังสือมอบอำนาจดังกล่าวด้วย

๑.๓ กรณีเปิดรับฟังความคิดเห็นร่างประกาศ หากผู้อุทธรณ์ได้มีสิทธิวิจารณ์ ให้ผู้อุทธรณ์ส่งเอกสารการวิจารณ์ด้วย

ผู้มีสิทธิอุทธรณ์จะยื่นอุทธรณ์ในเรื่องดังต่อไปนี้ไม่ได้ (มาตรา ๑๑๕)

(๑) การเลือกใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างหรือเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัตินี้ ของหน่วยงานของรัฐ

(๒) การยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๖๗ ดังต่อไปนี้

(๒.๑) หน่วยงานของรัฐนั้นไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างหรือเงินงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างนั้นต่อไป

(๒.๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา ทั้งนี้ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

(๒.๓) การทำการจัดซื้อจัดจ้างต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๒.๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๒.๑) (๒.๒) หรือ (๒.๓) ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ทั้งนี้ การยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่งเป็นเอกสิทธิ์ของหน่วยงานของรัฐ ผู้ยื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัด จ้างที่ถูกยกเลิกนั้นจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากหน่วยงานของรัฐไม่ได้

(ก) การละเว้นการอ้างถึงพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ในส่วน ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการจัดซื้อจัดจ้างในประกาศ เอกสาร หรือหนังสือเชิญชวนของหน่วยงานของรัฐ

(ข) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ทั้งนี้ มีกฎกระทรวงกำหนดเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานของรัฐที่ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดดังนี้

ผู้ซึ่งได้ยื่นข้อเสนอเพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานของรัฐไม่มีสิทธิอุทธรณ์เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง พัสตุในเรื่องดังต่อไปนี้

๑) คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างพัสตุในครั้งนั้น โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์

๒) ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐเปิดโอกาสให้มีการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณ ลักษณะเฉพาะของพัสตุจากผู้ประกอบการก่อนจะทำการจัดซื้อจัดจ้าง หากปรากฏว่าผู้ประกอบการซึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในการ

๓) จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้นมิได้วิจารณ์หรือเสนอแนะร่างขอบเขต ของงานหรือรายละเอียดคุณ ลักษณะเฉพาะของพัสตุ ผู้ประกอบการซึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นจะอุทธรณ์ ในเรื่องขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสตุของหน่วยงานของรัฐนั้น มิได้

๒. หนังสืออุทธรณ์ (มาตรา ๑๑๖)

ผู้มีสิทธิอุทธรณ์ต้องดำเนินการอุทธรณ์โดยทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้อุทธรณ์ในหนังสืออุทธรณ์ ต้องใช้ถ้อยคำสุภาพ และระบุข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุแห่งการอุทธรณ์ให้ชัดเจน พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน มีหนังสือเวียน ด่วนที่สุด ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๐๙ เรื่องกำหนดแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ และแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ แจ้งแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (อธ ๑) เพื่อถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางได้ปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) “จัดทำ และประกาศผู้ชนะการเสนอราคา” โดยหน่วยงานของรัฐต้องจัดแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมระบุเหตุผลประกอบการพิจารณา และเมื่อหน่วยงานของรัฐประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๒.๑ กรณีมอบอำนาจให้ผู้ยื่นลงนามแทนในแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (อธ ๑) ให้ส่งหนังสือมอบอำนาจดังกล่าวด้วย

๒.๒ กรณีเปิดรับฟังความคิดเห็นร่างประกาศ หากผู้อุทธรณ์ได้ใช้สิทธิวิจารณ์ ให้ผู้อุทธรณ์ส่งเอกสารการวิจารณ์ด้วย

๒.๓ กรณีส่วนราชการแจ้งเหตุผลเพิ่มเติม สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณา ผู้อุทธรณ์ต้องแสดงเอกสารหลักฐาน เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีคุณสมบัติถูกต้องทุกประการ ไม่ได้ขาดคุณสมบัติแต่อย่างใด

๓. การยื่นอุทธรณ์ (มาตรา ๑๑๗)

ให้ผู้มีสิทธิอุทธรณ์ยื่นอุทธรณ์ต่อหน่วยงานของรัฐนั้นภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ นับแต่วันประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (นับวันรุ่งขึ้นเป็นวันที่ ๑ นับไปจนครบ ๗ วันทำการ ในเวลา ๑๖.๓๐ น.ของวันที่ ๗ ซึ่งเป็นวันสุดท้าย) ตามแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (อธ ๑) ยื่น

ข้อควรระวัง:

๑. ผู้ที่ไม่ได้ยื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้น ไม่มีสิทธิอุทธรณ์ในฐานะผู้ยื่นข้อเสนอ
๒. ผู้ที่เพียงแต่สนใจจะเข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ไม่ได้ยื่นข้อเสนอ ไม่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิอุทธรณ์
๓. บุคคลทั่วไปที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่มีสิทธิอุทธรณ์

การพิจารณาสีทธิในการอุทธรณ์:

๑. ตรวจสอบว่าผู้อุทธรณ์เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นหรือไม่
 ๒. หากไม่ใช่ผู้ยื่นข้อเสนอ ให้พิจารณาว่าได้รับผลกระทบโดยตรงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐหรือไม่
 ๓. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการมีสิทธิอุทธรณ์
- ทั้งนี้ การพิจารณาสีทธิในการอุทธรณ์ต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่ายและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย

๔. หน่วยงานของรัฐพิจารณาอุทธรณ์ (มาตรา ๑๑๘)

ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ กรณีที่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ก็ให้ดำเนินการตามความเห็นนั้นภายในกำหนดเวลาดังกล่าว

- ๔.๑ ตรวจสอบและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานเกี่ยวกับเรื่องอุทธรณ์
- ๔.๒ หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ กรณีเห็นด้วยกับการอุทธรณ์ ให้หน่วยงาน ดำเนินการตามความเห็น
- ๔.๓ กรณีไม่เห็นด้วยกับการอุทธรณ์ ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วนให้เร่งรายงานความเห็นพร้อม เหตุผลไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๑๙ ภายใน ๓ (สาม) วันทำการนับแต่วันที่ครบกำหนดตามวรรคหนึ่ง

แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อธ ๒)

(ตัวอย่างการกรอกข้อมูล)

แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ

อธ ๒

๑. ข้อมูลทั่วไป^(๑)

๑.๑ หน่วยงานของรัฐกรม A.....

หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร๐๒-๒๒๒๒๒๒๒๒ / ๐๒-๓๓๓๓๓๓๓๓.....

ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail address) aaa@aaa.go.th.....

๑.๒ ชื่อรวม/โครงการชื่อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน แบบอัตโนมัติ.....

๑.๓ เลขที่โครงการ๖๗๐๐๐๐๐๐๐๐.....

๑.๔ ประเภทงานงานซื้อรถบรรทุกขยะ.....

๒. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง^(๒)

๒.๑ คำเนิมนการโดยใช่ เงินประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๗..... จำนวน๒,๕๐๐,๐๐๐.....บาท

เงินอื่น ๆ จำนวนบาท

๒.๒ ราคากลาง จำนวน๒,๕๐๐,๐๐๐.....บาท (พร้อมแนบเอกสาร)

๒.๓ วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

อื่น ๆ

๒.๔ การเผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศเพื่อรับฟังความคิดเห็น (ให้ทำเครื่องหมาย (v) ลงในช่อง)

มี

ไม่มีการนำร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็น

๒.๕ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ให้ทำเครื่องหมาย (v) ลงในช่อง)

เกณฑ์ราคา

เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๒.๖ ความเสนอราคา

(๑) ชื่อบจ. B..... เสนอราคา.....๒,๐๐๐,๕๐๐.....บาท คะแนนรวม.....คะแนน

(๒) ชื่อบจ. A..... เสนอราคา.....๒,๑๐๐,๐๐๐.....บาท คะแนนรวม.....คะแนน

(๓) ชื่อหจก. C..... เสนอราคา.....๒,๒๐๐,๐๐๐.....บาท คะแนนรวม.....คะแนน

(๔) ชื่อหจก. D..... เสนอราคา.....๒,๔๐๐,๐๐๐.....บาท คะแนนรวม.....คะแนน

๒.๗ กำหนดวันเปิดซอง/เสนอราคา๒๒ เมษายน ๒๕๖๗.....

๒.๘ ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ e - GP ในวันที่๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗.....

๒.๙ ผู้เสนอราคาต่ำสุด/คะแนนรวมสูงสุดบจ. A..... เสนอราคา เป็นเงิน๒,๑๐๐,๐๐๐.....บาท

๒.๑๐ จำนวนผู้เสนอราคา/ผู้เสนองาน.....๔.....ราย

๒.๑๑ ผู้ผ่านคุณสมบัติ จำนวน.....๓.....ราย

๒.๑๒ รายการเอกสารประกอบการพิจารณาของผู้ชนะการเสนอราคาและผู้อุทธรณ์ สำหรับรายละเอียดเอกสารปรากฏตามภาคผนวก ๑

.....(๑) หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ๑๐ แผ่น (๒) สำเนาใบเสนอราคา ๕ แผ่น.....

.....(๓) สำเนารายงานการพิจารณาผลการคัดเลือกผู้เสนอราคา ๕ แผ่น.....

๒.๑๓ จำนวนผู้อุทธรณ์โครงการนี้.....๑.....ราย ได้แก่

(๑) ชื่อบจ. B..... ผลการพิจารณา เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย

(๒) ชื่อ ผลการพิจารณา เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย

๓. ...

๓. ข้อมูลการอุทธรณ์ รายละเอียดการอุทธรณ์ และการพิจารณาอุทธรณ์ของแต่ละรายการตามภาคผนวก ๒^(๓)

ข้อมูลการอุทธรณ์

๓.๑ ชื่อผู้อุทธรณ์ บจ. B.....

(๑) อุทธรณ์ เมื่อวันที่.....๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗.....พิจารณาแล้วเสร็จในวันที่..... ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗.....

(๒) กรณีมีการเผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศเพื่อรับฟังความคิดเห็น (ให้ทำเครื่องหมาย (✓) ลงในช่อง)

ผู้อุทธรณ์ได้วิจารณ์ร่าง (พร้อมแนบเอกสาร)

ปรับแก้ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศตามที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น (พร้อมแนบเอกสาร)

ไม่ปรับแก้ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศตามที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น (พร้อมแนบเอกสาร)

ผู้อุทธรณ์ไม่มีความคิดเห็น

(๓) รายละเอียดของการอุทธรณ์^(๔)

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) กรณีที่ ๑ กรณีที่ ๒ กรณีที่ ๓ กรณีที่ ๔

ประเด็นที่ ๑ เรื่อง.....กระบอกไฮดรอลิก ไม่ได้มาตรฐานเลขที่ ๙๗๕ - ๒๕๓๘.....

ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ TOR ข้อ ๗

ประเด็นการอุทธรณ์โดยสรุป :ผู้อุทธรณ์ยื่นคัดค้านกระบอกไฮดรอลิกยี่ห้อ AA ของบริษัท AA เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรมทั่วไป เลขที่ มอก. ๙๗๕ - ๒๕๓๘ ตามใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานกับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ใบอนุญาตที่ (๑) ๑๓ - ๑๓/๑๓๑ เป็นไปตามที่ TOR กำหนด.....

การพิจารณาการอุทธรณ์ :ตามเงื่อนไขใน TOR ข้อ ๗ กำหนดให้กระบอกไฮดรอลิก ชุดอัดขยะมูลฝอย เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม สำหรับอุตสาหกรรมทั่วไป เลขที่ มอก. ๙๗๕ - ๒๕๓๘ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตและประกอบจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐาน มอก./ISO ๙๐๐๑ ต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่น ขณะเซ็นราคา เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า ผู้อุทธรณ์ยื่นคัดค้านกระบอกไฮดรอลิกยี่ห้อ AA ของบริษัท BB แต่ไม่ได้ยื่นเอกสารมาตรฐานอุตสาหกรรมทั่วไป เลขที่ มอก. ๙๗๕ - ๒๕๓๘ ของบริษัท BB ซึ่งไม่เป็นไปตาม เงื่อนไขที่กำหนดใน TOR ข้อ ๗ จึงตัดสินให้ผู้อุทธรณ์.....

ผลการพิจารณาในประเด็นที่ ๑ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) กรณีที่ ๑ กรณีที่ ๒ กรณีที่ ๓ กรณีที่ ๔

ประเด็นที่ ๒ เรื่อง.....ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. ๔).....

ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ TOR ข้อ ๕

ประเด็นการอุทธรณ์โดยสรุป :ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. ๔) ไม่ได้เกี่ยวกับการกำหนดคุณภาพของรกรบทุกชนิดแต่อย่างใด เป็นการถือให้สำหรับโรงงานขนาดใหญ่ที่เกี่ยวกับขนาดของเครื่องจักรและกำลังคน เป็นการกีดกันการเสนอราคาของโรงงานขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่ขัดกับนโยบายของภาครัฐ.....

มี ...

สรุปผลการพิจารณาทุกประเด็น

- เห็นด้วย ตามหมายเหตุ(*)
 - ยกเลิกโครงการจัดซื้อจัดจ้าง
 - ยกเลิกประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
 - มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา
 - ไม่มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา
- ไม่เห็นด้วย

หมายเหตุ *กรณีหน่วยงานเห็นด้วยกับผู้อุทธรณ์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามความเห็นนั้นตามบัญชีมาตรา ๑๑๘ วรรคหนึ่ง

**เหตุแห่งการอุทธรณ์

กรณีที่ ๑ ผู้อุทธรณ์อุทธรณ์ในประเด็นที่ถูกตัดสิทธิ์ (ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างและแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติม ผู้อุทธรณ์เป็นผู้ที่ไม่ผ่านการพิจารณา)

กรณีที่ ๒ กรณีผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่าผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด (ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้อุทธรณ์เป็นผู้มีคุณสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่ได้รับการคัดเลือก เนื่องจากมีผู้เสนอราคาต่ำสุดหรือได้รับคะแนนรวมสูงสุด)

กรณีที่ ๓ กรณีผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้

กรณีที่ ๔ กรณีอื่น ๆ

(ลงชื่อ).....

(.....อธิบดีกรมA.....)

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ/ผู้รับมอบอำนาจ

วันที่.....๑๐.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๗.....

๕ คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องเรียน

กรณีคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ เห็นว่าอุทธรณ์ฟังขึ้นและมีผลต่อการ จัดซื้อ จัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญ ให้

- คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์สั่งให้ หน่วยงานดำเนินการให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง ใหม่ หรือเริ่มจากขั้นตอนใดตามที่เห็นสมควร

- การวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณา อุทธรณ์ให้เป็นที่สุด

กรณีคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ เห็นว่าอุทธรณ์ฟังไม่ขึ้นหรือไม่มีผล ต่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญ ให้

- คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์แจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้าง ต่อไป

- การวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณา อุทธรณ์เป็นที่สุด

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ต้องพิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับวันที่ได้รับรายงานอุทธรณ์ จากหน่วยงาน หากเรื่องใดไม่อาจพิจารณาได้ ทันทีในกำหนด ให้

- ขยายระยะเวลาออกไปได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วันนับแต่วันที่ครบ กำหนดเวลาและแจ้งให้ผู้อุทธรณ์และ ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับ คัดเลือกทราบ

กรณีที่พ้นกำหนดระยะเวลาอุทธรณ์ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๙ วรรคหนึ่ง

- คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ยุติเรื่องและ ให้คณะกรรมการพิจารณา อุทธรณ์แจ้งผู้อุทธรณ์และผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก ทราบ พร้อมแจ้งให้หน่วยงานของรัฐทำการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

การอุทธรณ์การจัดซื้อจัดจ้างที่เกิดจากการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเป็นประเด็นสำคัญในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้:

๑. สาเหตุของการอุทธรณ์:

- การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ขายรายใดรายหนึ่ง
- การกำหนดคุณลักษณะที่กีดกันผู้เสนอราคารายอื่น
- คุณลักษณะเฉพาะไม่ตรงกับความต้องการที่แท้จริงของหน่วยงาน
- การกำหนดคุณลักษณะที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปในท้องตลาด

๒. ประเด็นที่มักเป็นเหตุแห่งการอุทธรณ์:

- การระบุยี่ห้อหรือรุ่นเฉพาะเจาะจงโดยไม่จำเป็น
- การกำหนดคุณสมบัติที่สูงเกินความจำเป็น
- การกำหนดเงื่อนไขที่เป็นการจำกัดการแข่งขัน

๓. แนวทางป้องกันการอุทธรณ์:

- กำหนดคุณลักษณะเฉพาะที่เป็นกลางและไม่เอื้อประโยชน์ต่อผู้ขายรายใดรายหนึ่ง
- ใช้มาตรฐานทั่วไปในการกำหนดคุณลักษณะ
- เปิดโอกาสให้มีการวิจารณ์ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ก่อนการประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

๔. ข้อควรระวัง:

- การกำหนดคุณลักษณะต้องคำนึงถึงการใช้งานจริงและความคุ้มค่า
- ต้องมีเหตุผลสนับสนุนที่ชัดเจนในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ
- ควรมีการศึกษาตลาดและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน

การอุทธรณ์เกี่ยวกับการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเป็นกลไกสำคัญในการตรวจสอบความโปร่งใสและความเป็นธรรมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ซึ่งช่วยให้เกิดการแข่งขันที่เป็นธรรมและการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. เอกสารอ้างอิง

๖.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๖.๒ กฎกระทรวง กำหนดเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานของรัฐที่ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

๖.๓ หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๕/ว ๓๓๔ เรื่องข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการอุทธรณ์ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

๖.๓ หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๑๔ แนวทางปฏิบัติในการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ การกำหนดผลงานฯ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๖.๔ หนังสือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน ด่วนที่สุด ที่ กค (กอร) หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๕/ว ๑๘๙ เรื่อง กำหนดแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง และแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติม ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

๖.๕ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๒๐๙ เรื่องการกำหนดแบบรายงานความเห็น อุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อธ ๑) ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

๗. แบบฟอร์มที่ใช้

๗.๑ แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อธ ๑)

๗.๒ แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้อุทธรณ์ (อธ ๒)

หนังสือตอบคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ กรณีไม่ถือเป็นการอุทธรณ์

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕๕/ท ๖ ๖๗๕



คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์
และข้อร้องเรียน
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ของ
เรียน
อ้างถึง หนังสือ

ตามหนังสือที่อ้างถึง

แจ้งว่า

ขออุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ตามประกาศ
และเอกสารประกวดราคาซื้อชุดปฏิบัติการควบคุมหุ่นยนต์ขนกลอัดโนมิติ ตำบลพังโคน อำเภอพังโคน
จังหวัดสกลนคร จำนวน ๑ ชุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) เลขที่ ๔/๒๕๖๓ ลงวันที่
๔ เมษายน ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน (คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์) ได้พิจารณา
คำอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์แล้วเห็นว่า เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า ผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่า ผู้ชนะการเสนอราคา
ได้ยื่นหนังสือแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่ายครบถ้วนสมบูรณ์ทุกรายการหรือไม่ เนื่องจากเป็นไปได้ว่า
ผู้ชนะการเสนอราคาอาจไม่มีหนังสือแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศ
ผู้อุทธรณ์จึงขอให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์สอบสวนและตรวจสอบเอกสารดังกล่าว
ข้อกล่าวอ้างดังกล่าวเป็นเพียงข้อสงสัย โดยไม่ได้ระบุข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุแห่งการอุทธรณ์
ให้ชัดเจนว่า หน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความใน
พระราชบัญญัติฯ อย่างไร ดังนั้น กรณีนี้จึงไม่ถือเป็นการอุทธรณ์ ตามมาตรา ๑๑๔ ประกอบมาตรา ๑๑๖ วรรคสอง
แห่งพระราชบัญญัติฯ

ทั้งนี้ ให้

แจ้งผลการพิจารณา

กรณีที่มีผู้อุทธรณ์ให้ผู้อุทธรณ์ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายภูมิศักดิ์ อรัญญาเกษมสุข)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๕๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

หนังสือตอบคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ กรณีไม่มีสิทธิอุทธรณ์

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๒/๗๕๑๗



คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์

และข้อร้องเรียน

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๒ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์

เรียน

อ้างถึง หนังสือ

ตามหนังสือที่อ้างถึง

แจ้งว่า

ขออุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ตามประกาศ และเอกสารประกวดราคา
ซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ และติดตั้ง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)
เลขที่ สสป./จช)๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน (คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์) ได้พิจารณา
คำอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์แล้วเห็นว่า เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า ผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่า ข้อเสนอทางเทคนิค
ตามประกาศ ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ICT ซึ่งตามกฎหมายกระทรวงกำหนด
เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานของรัฐที่ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒ กำหนดว่า "ในกรณีที่หน่วยงาน
ของรัฐเปิดโอกาสให้มีการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
จากผู้ประกอบการก่อนจะทำการจัดซื้อจัดจ้าง หากปรากฏว่าผู้ประกอบการซึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้าง
ในครั้งนั้น มิได้วิจารณ์หรือเสนอแนะร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุผู้ประกอบการ
ซึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอจะอุทธรณ์ในเรื่องขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
ของหน่วยงานของรัฐนั้นมิได้" กรณีนี้ ได้เปิดโอกาสให้มีการรับฟังความคิดเห็นรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ของครุภัณฑ์จากผู้ประกอบการก่อนจะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ระหว่างวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑
แต่ไม่ปรากฏว่าผู้อุทธรณ์ได้วิจารณ์หรือเสนอแนะรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุแต่อย่างใด ดังนั้น
ผู้อุทธรณ์จึงใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้ ตามนัยกฎกระทรวงฯ ข้อ ๒ ดังกล่าวข้างต้น

/ทั้งนี้...

หนังสือตอบคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ กรณีไม่รับฟังอุทธรณ์

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๒/๒๐๓๗๗๗



คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์
และข้อร้องเรียน
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ของบริษัท
เรียน
อ้างถึง

ตามหนังสือที่อ้างถึง
แจ้งว่า บริษัท ขออุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
ตามประกาศ และเอกสารประกวดราคาซื้อรถนั่งส่วนกลาง รถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) เลขที่ ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ซึ่ง
พิจารณาแล้วไม่เห็นด้วยกับคำอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์ จึงได้รายงานความเห็นพร้อมเหตุผลพิจารณาอุทธรณ์มายัง
คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียนเพื่อพิจารณาต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียนได้พิจารณาคำอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์ ประกอบ
รายงานความเห็นพร้อมเหตุผลของ แล้วเห็นว่า ตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๗ บัญญัติว่า "ให้ผู้มีสิทธิอุทธรณ์ยื่นอุทธรณ์
ต่อหน่วยงานของรัฐนั้นภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
ของกรมบัญชีกลาง" เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า ได้ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาในระบบสารสนเทศ
ของกรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งจะครบกำหนดระยะเวลาอุทธรณ์ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑
ซึ่งผู้อุทธรณ์มีหนังสืออุทธรณ์การประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑ และ
ได้ลงรับหนังสือเมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ กรณีนี้จึงถือว่าอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์เกินระยะเวลาตามที่กำหนดไว้
ตามมาตรา ๑๑๗ คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์จึงไม่รับพิจารณาอุทธรณ์ดังกล่าว ทั้งนี้ ให้ แจ้งผล
การพิจารณาอุทธรณ์ที่ล่วงเลยระยะเวลาอุทธรณ์ตามกฎหมายให้ผู้อุทธรณ์ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน

กองการพัสดุภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๑
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

หนังสือตอบคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ กรณีไม่มีสิทธิอุทธรณ์

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กธ) ๐๔๐๕๕/ ๑๑๑๗๑



คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์
และข้อร้องเรียน
กรมบัญชีกลาง
ณสทช.ระเทศที่ ๒ ถนน ๑๐๕๐๐

๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ของ
เรียน
อ้างถึง

หนังสือที่อ้างถึง

แจ้งว่า

ขออุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ตามประกาศ และเอกสาร
ประกวดราคาจ้างก่อสร้างรั้วกั้นพื้นที่แห่งน้ำในสภาพชั่วคราว ๓ หมู่ที่ ๒, ๔, ๕ ตำบล อำเภอเมือง
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) เลขที่ พส ๐๖๑๒/๑๔/๒๕๖๔ ลงวันที่
๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน (คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์) ได้พิจารณา
คำอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์แล้วเห็นว่า ผู้อุทธรณ์ได้แนบร่างเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ข้อ ๑.๑๒ รายการรายละเอียดด้านวิศวกรรม โดย ได้เปิดโอกาสให้มีการรับฟังความคิดเห็น
ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และร่างเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ข้อ ๑.๑๒ รายการรายละเอียดด้านวิศวกรรมดังกล่าวจากผู้สนใจ จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่
๗ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ และครั้งที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ แต่ผู้อุทธรณ์ซึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มิได้วิจารณ์หรือเสนอแนะร่างเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ข้อ ๑.๑๒ รายการรายละเอียดด้านวิศวกรรม ข้อ ๑.๔.๒ (๑) (๒) ข้อ ๑๕.๒ ข้อ ๑๕.๔ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗.๒
แต่อย่างใด ดังนั้น ผู้อุทธรณ์จึงใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้ ตามกฎกระทรวงกำหนดเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานของรัฐ
ที่ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒

ทั้งนี้ ให้ แจ้งผลการพิจารณากรณีที่ผู้ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้ให้ผู้อุทธรณ์ทราบ
และแจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบว่า หากผู้อุทธรณ์ประสงค์จะโต้แย้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์ ผู้อุทธรณ์มีสิทธิฟ้องคดีต่อศาล
ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประภาศ คงเอียด)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน

กองการพิศุภาครรัฐ
ฝ่ายเลขานุการ
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๑
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๕ - ๖



หนังสือตอบคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ กรณีไม่มีเหตุผล

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กพร) ๐๔๐๕.๕/ ๔ ๖๖๗๓



คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์
และข้อร้องเรียน
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ของ
เรียน
อ้างถึง หนังสือ

ตามหนังสือที่อ้างถึง
แจ้งว่า

ตามประกาศ และเอกสารประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถส่วนกลาง
รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ แบบบรรทุกน้ำ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)
เลขที่ EB ๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน (คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์) ได้พิจารณา
คำอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์แล้วเห็นว่า ตามแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติมสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณา
โดย ได้แจ้งผลให้ผู้อุทธรณ์ทราบว่า ผู้อุทธรณ์ไม่ได้
รับการคัดเลือก เนื่องจากผู้อุทธรณ์ไม่แนบใบ ร.ง. ๔ จากโรงงานผู้ผลิตตัวถังบรรทุกน้ำ ซึ่งไม่เป็นไปตามเงื่อนไข
ที่กำหนดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ ข้อ ๒ ดังบรรจุใน ข้อ ๒.๓๗.๓ ซึ่งผู้อุทธรณ์มิได้โต้แย้ง
ในประเด็นที่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตัดสินผู้ผู้อุทธรณ์ จึงถือว่าผู้อุทธรณ์
ยอมรับผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ที่ทำให้ตนไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะหรือไม่ได้รับ
การคัดเลือกเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ ดังนั้น กรณีนี้จึงไม่มีเหตุผลอันเป็นเหตุแห่งการอุทธรณ์
ตามนัยมาตรา ๑๑๔ ประกอบมาตรา ๑๑๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ให้ แจ้งผลการพิจารณากรณีไม่มีเหตุผลอันเป็นเหตุ
แห่งการอุทธรณ์ให้ผู้อุทธรณ์ทราบ และแจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบว่า หากผู้อุทธรณ์ประสงค์จะโต้แย้ง
คำวินิจฉัยอุทธรณ์ ผู้อุทธรณ์มีสิทธิฟ้องคดีต่อศาล ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

กฤษดา พันธุเมธา

(นางสาวกฤษยา ตันติเมธา)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน

กองการพัสดุภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการ
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๑
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๔๕ - ๖

หนังสือตอบคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ กรณีอุทธรณ์ฟุ้งขึ้น

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕๕/๔๗๕๖๓



คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์
และข้อร้องเรียน
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ของ

เรียน

อ้างถึง หนังสือ

ตามหนังสือที่อ้างถึง

แจ้งว่า

ขออุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ตามประกาศเทศบาลฯ และเอกสารประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถบรรทุกขยะแบบอัตโนมัติท้ายขนาดมาตรฐานเครื่องยนต์ดีเซล ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า ชนิด ๖ ล้อ ปริมาตรความจุไม่น้อยกว่า ๑๒ ลูกบาศก์เมตร ต้นขยะออกด้วยระบบไฮดรอลิก) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) เลขที่ ๑๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน (คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์) ได้พิจารณา คำอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์แล้วเห็นว่า ตามเงื่อนไขในขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ข้อ ๔.๒.๑๕ ระบบสัญญาณไฟส่องสว่างฉุกเฉิน (๔) กำหนดว่า "ติดตั้งไฟส่องสว่างเป็นหลอดแบบฮาโลเจน ผาครอบ และโครงสร้างหลัก ทนต่อความร้อน สามารถควบคุมได้ด้วยรีโมทควบคุมแบบไร้สาย เป็นแบบชนิดไม่มีสายอากาศ ส่งสัญญาณ เพื่อการใช้งานที่คล่องตัว ค่าความสว่างของลำแสงไม่น้อยกว่า ๒๒๕,๐๐๐ แสงเทียน และมีความเข้มแสงไม่น้อยกว่า ๖ Lux ที่ระยะ ๒๐๐ เมตร ได้รับความรองการทดสอบด้วยมาตรฐาน NEMA FL ๑-๒๐๐๔ Flashlight Basic Performance Standard และโรงงานผู้ผลิตไฟฟ้าส่องสว่างต้องได้รับมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ ผู้เสนอราคา ต้องแนบแคตตาล็อกไฟส่องสว่าง และหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายมาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ" เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้อุทธรณ์ได้ยื่นแคตตาล็อก ของ

แต่ไม่แนบหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา จึงคัดสิทธิ์ผู้อุทธรณ์ แต่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ไม่เห็นพ้องด้วย เนื่องจากไฟส่องสว่างเป็นเพียงอุปกรณ์ประกอบ ของรถบรรทุกขยะ การที่ผู้อุทธรณ์ไม่ได้แนบหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายดังกล่าว จึงเป็นการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไป ตามเงื่อนไข TOR ข้อ ๔.๒.๑๕ (๔) แต่ไร้สาระสำคัญ คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ฯ สามารถพิจารณาประกอบปรน การตัดสินสิทธิ์ผู้อุทธรณ์ได้ตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ ๕.๓ ประกอบระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ (๒) วรรคสาม

/ตั้งนั้น...

- ๒ -

ดังนั้น ข้อกล่าวอ้างของผู้อุทธรณ์ฟังขึ้น และมีผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญ จึงให้
กลับไปดำเนินการในขั้นตอนการพิจารณาผลการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอให้ถูกต้องต่อไป ตามนัยมาตรา ๓๓๙
วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ทั้งนี้ ให้เทศบาลฯ แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ให้ผู้อุทธรณ์ทราบด้วย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายภูมิศักดิ์ อรัญญาเกษมสุข)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

หนังสือตอบคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ กรณีอุทธรณ์ฟังไม่ขึ้น

ด่วนที่สุด
ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕๕/๒๗๕๔๓



คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์
และข้อร้องเรียน
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์
เรียน
อ้างถึง

ตามหนังสือที่อ้างถึง

แจ้งว่า

ขออุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ตามประกาศโรงเรียน
และเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) เลขที่ ๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน (คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์) ได้พิจารณา
คำอุทธรณ์ ของผู้อุทธรณ์ แล้วเห็นว่า ตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ ๒.๓๐
กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างในวงเงินไม่น้อยกว่า
๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน
ที่โรงเรียนเมธีธมวดีตราศุทองเชื้อถือ และข้อ ๓.๒ (๓.๑) กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นหนังสือรับรองผลงานจ้าง
เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พิจารณาแล้วเห็นว่า
ผู้อุทธรณ์ได้ยื่นเอกสารสัญญาจ้าง จำนวน ๒ ฉบับ คือ (๑) สัญญาเลขที่ ๕๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
สัญญาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนของโรงเรียน งบประมาณจำนวน ๔๙๖,๘๐๐ บาท
และ (๒) สัญญาเลขที่ สญจ ๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สัญญาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน ๔
ของสำนักงาน โดยโรงเรียน งบประมาณจำนวน ๔๙๖,๘๐๐ บาท
ซึ่งสัญญาจ้างทั้ง ๒ ฉบับ เป็นผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง แต่สัญญาจ้างทั้ง ๒ ฉบับ
มีวงเงินไม่ถึง ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบกับผู้อุทธรณ์ไม่ได้ยื่นหนังสือรับรองผลงาน ผู้อุทธรณ์จึงยื่นข้อเสนอ
ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ ๒.๓๐ และข้อ ๓.๒ (๓) (๓.๑)
จึงคัดสิทธิ์ผู้อุทธรณ์ ดังนั้น ข้อกล่าวอ้างของผู้อุทธรณ์ฟังไม่ขึ้น จึงสามารถดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไปได้ ตามนัยมาตรา ๓๑๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐



ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ให้โรงเรียน แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ให้ผู้อุทธรณ์ทราบ และแจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบด้วยว่า หากผู้อุทธรณ์ประสงค์จะได้แจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์ ผู้อุทธรณ์มีสิทธิฟ้องคดีต่อศาล ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายประภาศ คงเอียด)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน

กองการพิสดารคดี
ฝ่ายเลขานุการ
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๑
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖



กรมบัญชีกลาง

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๑๔



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ การกำหนดผลงาน การระบุคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือยี่ห้อของพัสดุ และการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอของหน่วยงานของรัฐกรณีการกำหนดสิ่งที่ไม่ใช่สาระสำคัญ
- เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่ากรม หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ
- อ้างถึง ๑. หนังสือคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กนบ) ๐๔๐๕.๒/ว ๔๓๐ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐
๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๒๑ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้กำหนดแบบประกาศและเอกสารเชิญชวนในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) และวิธีสอบราคา ประกอบกับหนังสือที่อ้างถึง ๒ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้กำหนดแนวทางการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอและการกำหนดผลงาน แต่ยังมีปัญหาในการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือยี่ห้อของวัสดุที่จะนำมาใช้ในการก่อสร้าง เนื่องจากวัสดุบางประเภทยังไม่มีความชัดเจนที่อุตสาหกรรมกำหนดไว้ ตลอดจนกรณีที่หน่วยงานของรัฐกำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาหรือหนังสือเชิญชวนที่ก่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน ซึ่งมีผลให้การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือกของแต่ละหน่วยงานมีความแตกต่างกัน จึงทำให้เกิดปัญหาในการอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือเกิดข้อร้องเรียนตามมา ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการนโยบาย) พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๘ วรรคหนึ่ง (๒) บัญญัติให้การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐต้องโปร่งใส ซึ่งต้องกระทำโดยเปิดเผย เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการปฏิบัติต่อผู้ประกอบการทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน มีระยะเวลาที่เหมาะสม และเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ มีหลักฐานการดำเนินงานชัดเจน และมีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุในทุกขั้นตอน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖) ประกอบมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๗) แห่งพระราชบัญญัติฯ ให้ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง ๒ และกำหนดแนวทางปฏิบัติกรณีดังกล่าวใหม่ ดังนี้

๑. การกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑.๑ งานจ้างก่อสร้างและการกำหนดรายการวัสดุมาใช้ในงานก่อสร้าง

๑.๑.๑ กรณีงานจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐ กำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามแบบประกาศและเอกสารเชิญชวนตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำหรับวิธีคัดเลือกหรือวิธีเฉพาะเจาะจง ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามแบบดังกล่าว โดยอนุโลม

๑.๑.๒ การกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในงานจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้กำหนดว่าต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย

๑.๑.๓ ห้ามมิให้กำหนดเงื่อนไขของผู้ยื่นข้อเสนอในงานจ้างก่อสร้าง ดังต่อไปนี้

(๑) จะต้องเป็นนิติบุคคลที่มีผลประกอบการเป็นกำไร

(๒) จะต้องยื่นใบอนุญาตนประกอบวิชาชีพวิศวกรรมมาแสดงตั้งแต่

ขณะเข้าเสนอราคา

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายและจะต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายในครุภัณฑ์ประกอบ เช่น เครื่องปรับอากาศ เสาไฟฟ้า สายไฟฟ้า โคมไฟ เป็นต้น หรือจะต้องมีหนังสือรับรองอะไหล่จากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิต

๑.๑.๔ การกำหนดผลงาน หากหน่วยงานของรัฐจะกำหนดผลงานก่อสร้าง ให้กำหนดผลงานได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณ หรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจ้างก่อสร้างในครั้งนั้น และเป็นผลงานการก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้างก่อสร้าง ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้รับจ้าง ต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกัน และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑.๑.๕ การกำหนดรายการวัสดุที่จะนำมาใช้ในงานก่อสร้าง เช่น สี กระจก เบื้อง ราง วัสดุฝ้าเพดาน สุขภัณฑ์ เป็นต้น

(๑) กรณีที่มีมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือมีมาตรฐานที่หน่วยงานของรัฐอื่นที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ ก็ให้ระบุมาตรฐานนั้นได้

(๒) กรณีที่วัสดุยังไม่ได้กำหนดมาตรฐานตาม (๑) แต่หน่วยงานของรัฐ มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุซึ่งเห็นว่ามีคุณภาพดี เป็นที่นิยมใช้กันในขณะนั้น และมีความจำเป็นต้องระบุยี่ห้อวัสดุ ก็ให้ระบุชื่อยี่ห้อวัสดุได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๓ ยี่ห้อ และให้ถือเป็นหลักการว่าวัสดุที่มีคุณภาพเทียบเท่ากับยี่ห้อที่ระบุก็ให้ใช้ได้ด้วย

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอขอใช้วัสดุที่มีคุณภาพดีกว่าหรือเทียบเท่ากับสิ่งของตามที่หน่วยงานของรัฐระบุยี่ห้อไว้ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอพิสูจน์ให้เห็นที่เชื่อถือและยอมรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ถ้าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุยอมรับวัสดุสิ่งนั้นแล้ว ก็ให้ยอมรับว่าเป็นวัสดุเทียบเท่าได้ และความเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้ถือเป็นที่สุดเฉพาะคราวนั้น

๑.๒ งานซื้อหรืองานจ้างที่มีใช้ในงานก่อสร้าง

๑.๒.๑ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ

๑.๒.๒ การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานซื้อ ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐ กำหนดเจาะจงแหล่งประเทศผู้ผลิตหรือทวีป เช่น ต้องเป็นพัสดุที่ผลิตจากทวีปอเมริกา หรือทวีปยุโรป หรือต้องเป็นสินค้าที่ผลิตจากประเทศเยอรมัน ประเทศญี่ปุ่น ประเทศเกาหลีใต้ เป็นต้น

๑.๒.๓ กรณีที่หน่วยงานของรัฐมีความจำเป็นต้องกำหนดเงื่อนไขในการยื่นหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายของพัสดุที่จะจัดซื้อ ให้กำหนดว่า ต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

ลน...

ในกรณีพัสดุที่จะจัดซื้อมีส่วนประกอบ เช่น ล้อ พวงมาลัย เบาะรถ เป็นต้น หรืออุปกรณ์ประกอบ เช่น สัญญาณไฟฉุกเฉิน ไฟท้ายรถ สัญญาณเตือนถอยหลัง เป็นต้น ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐ กำหนดเงื่อนไขว่า ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายและจะต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย ในส่วนประกอบหรืออุปกรณ์ประกอบของพัสดุนั้น

๑.๒.๔ ห้ามมิให้กำหนดผลงานในงานซื้อหรืองานจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง แต่หาก หน่วยงานของรัฐมีความจำเป็นที่จะต้องกำหนดผลงาน ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดผลงานได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณ หรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น

๒. แนวทางการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอกรณีที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นความผิดพลาดเพียงเล็กน้อย และให้พิจารณาผ่อนปรนโดยไม่ตัดสิทธิ์ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่รับรองสำเนาถูกต้องในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ใบสำคัญ แสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐) หรือหนังสือรับรองผลงาน

๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่ติดอากรแสตมป์ ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา หรือหนังสือเชิญชวน รวมไปถึงเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่มีเงื่อนไขกำหนดให้ยื่นมาพร้อมกับกรณียื่นข้อเสนอ และเอกสารดังกล่าวจะต้องปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย

๒.๓ หน่วยงานของรัฐกำหนดให้ยื่นบัญชีผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) แต่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มี ผู้มีอำนาจควบคุม การที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มียื่นบัญชีผู้มีอำนาจควบคุมจึงไม่ผิดเงื่อนไขตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

ทั้งนี้ หากหน่วยงานของรัฐจะกำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเอกสารใดเพื่อประกอบการพิจารณาผลวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดเป็นเงื่อนไขเพิ่มเติมไว้ในแบบเอกสารเชิญชวนที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ในข้อ ๓.๑ ส่วนที่ ๑ หรือข้อ ๓.๒ ส่วนที่ ๒ เท่านั้น รวมทั้งให้ถือปฏิบัติกับวิธีคัดเลือกโดยอนุโลมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายภูมิศักดิ์ อรัญญาเกษมสุข)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการ
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖