



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
สำนักงานอธิการบดี
งานที่ส่ง: กองกลาง
รับที่: 191
วันที่: 11 ก.พ. 2561
เวลา: 16.20 น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี

ที่ งค.

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง การจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ

เรียน คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก/สถาบัน

ตามหนังสือสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสงขลาที่ ตผ 0065.1สข/135 ลงวันที่ 26 กันยายน 2561 เรื่อง การตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2560 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้ส่งรายงานการตรวจสอบโดยมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยดำเนินการแล้วแจ้งให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินทราบ ข้อสังเกตที่ 10 การควบคุมพัสดุ จากการสุ่มนับวัสดุคงเหลือของหน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำนวน 8 หน่วยงาน พบว่า หน่วยงานย่อยในมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ เบิกวัสดุจากระบบ MIS ทั้งหมดมาสำรองไว้เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายวัสดุเอง ไม่ได้จัดทำบัญชีคุมพัสดุย่อย ส่งผลให้ทะเบียนคุมตามระบบ MIS กับการตรวจนับของจริงไม่สอดคล้องกัน เป็นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ในขณะนั้น

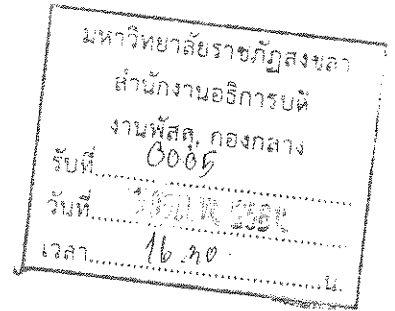
มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะโดยการออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตีราคาและตรวจนับวัสดุคงเหลือ โดยกำหนดให้หน่วยงานในมหาวิทยาลัยตีราคา วัสดุคงเหลือในราคาราคาทุนโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน และให้ทุกหน่วยงานบันทึกรายการ รับ - จ่าย วัสดุ ในระบบคลังพัสดุ ของระบบ MIS ดังนั้นเพื่อให้ทะเบียนคุมพัสดุตามระบบ MIS กับการตรวจนับจริงถูกต้องตรงกันตามข้อสังเกตของสำนักตรวจเงินแผ่นดิน จึงให้หน่วยงานที่เบิกวัสดุจาก MIS ทั้งหมดมาสำรองไว้ดำเนินการ จะต้องมีการจัดทำทะเบียนคุมย่อยด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัต กลิ่นงาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

12 ก.พ. 2562



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตีราคาและตรวจนับวัสดุคงเหลือ

เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตีราคาและตรวจนับวัสดุคงเหลือในหน่วยงาน เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกหน่วยงาน และสามารถเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินได้ครบถ้วน ทำให้การนำเสนองบการเงินภาพรวมของมหาวิทยาลัยน่าเชื่อถือ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงออกประกาศเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้คณะ ศูนย์ สำนัก สถาบัน และทุกหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ปฏิบัติดังนี้

- ข้อ ๑ ให้แสดงวัสดุคงเหลือประจำปีในราคาทุนโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน
 - ข้อ ๒ ให้บันทึกรายการ รับ - จ่ายวัสดุ ในระบบคลังพัสดุ ของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)
- จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัต กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา