

แบบขอรับ/ซื้อเอกสาร

สำหรับเจ้าหน้าที่ วันที่มาขอรับ.....

เวลาที่มาขอรับ.....

สำหรับผู้ประกอบการ	
1. ชื่อผู้ประกอบการ	
โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง <input type="checkbox"/> ให้ตรงกับความเป็นจริง และบันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มด้านล่างนี้	
2. ประเภทผู้ประกอบการ	
2.1 นิติบุคคล เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2.2 บุคคลธรรมดาที่อยู่ในระบบ VAT หรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ให้ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร)	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2.3 บุคคลธรรมดาไม่มีเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ให้ระบุเลขประจำตัวประชาชน)	
เลขประจำตัวประชาชน	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3. เคยลงทะเบียนในระบบ e-GP หรือไม่ <input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย (ให้ไปทำข้อ 4)	
3.1 <input type="checkbox"/> ลงทะเบียนและได้รับการอนุมัติแล้ว <input type="checkbox"/> ลงทะเบียนแล้วแต่ยังไม่ได้รับการอนุมัติ (ให้ไปทำข้อ 4)	
4. โปรดบันทึกข้อมูลดังนี้	
***ประเภทผู้ค้า ที่ตั้งสำนักงาน	นิติบุคคลลำดับที่.....หรือบุคคลธรรมดาลำดับที่..... อาคาร.....ชั้น..... หมู่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อหมายเลขโทรสาร.....
e-mail
ข้อมูลผู้มารับเอกสาร	
เลขประจำตัวประชาชน	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ชื่อ-นามสกุล	
เอกสารที่เป็นหลักฐาน	<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการจดทะเบียนหรือหนังสือมอบอำนาจ <input type="checkbox"/> อื่นๆ
หมายเหตุ : ** ระบบ e-GP แบ่งประเภทผู้ค้าตามลักษณะของประเภทผู้ประกอบการ ดังนี้	
นิติบุคคล	บุคคลธรรมดา
<input type="checkbox"/> 1. ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล	<input type="checkbox"/> 1. คณะบุคคล
<input type="checkbox"/> 2. ห้างหุ้นส่วนจำกัด	<input type="checkbox"/> 2. กิจการร้านค้าของเจ้าของคนเดียวหรือบุคคลธรรมดา
<input type="checkbox"/> 3. บริษัทจำกัด	<input type="checkbox"/> 3. ห้างหุ้นส่วนสามัญ
<input type="checkbox"/> 4. บริษัทมหาชนจำกัด	
<input type="checkbox"/> 5. กิจการร่วมค้า	
<input type="checkbox"/> 6. มูลนิธิ	
<input type="checkbox"/> 7. สหกรณ์	
<input type="checkbox"/> 8. องค์การธุรกิจจัดตั้งหรือจดทะเบียนภายใต้กฎหมายเฉพาะ	